ACTA No. 8

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Necesidad de contratación: Realizar mantenimiento preventivo a impresora 3D para la ejecución del proyecto SENNOVA SGPS – 12784 del Laboratorio de Electrónica, Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila.

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
La Plata Huila, febrero 13 de 2024	11:00 a.m.	12:00 m

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:**
Subdirección	SENA / HUILA / Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentar presupuesto del proyecto
2. Presentar necesidad y justificación para la contratación
3. Descripción de bienes y servicios
4. Verificación de objeto, códigos UNSPSC en el Plan Anual de Adquisiciones

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Presentar necesidad de contratación para realizar mantenimiento preventivo a impresora 3D del proyecto SENNOVA SGPS – 12784 del Laboratorio de Electrónica, Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El subdirector (E) del Centro, Hernán Camilo Cerquera Flórez invita a revisar la asignación presupuestal de mantenimiento para la ejecución del proyecto 12784: Mejorar la oferta de los servicios tecnológicos del Laboratorio de Electrónica mediante actividades de I+D+i y soluciones agrotrónicas para el fortalecimiento de la competitividad en las unidades productivas campesinas del suroccidente del Huila para el 2024".

El dinamizador SENNOVA, Heimar Hernán Coronado Hernández, describe el presupuesto asignado mediante Resolución de apertura para mantenimiento de equipos en la ejecución del proyecto del Laboratorio de Electrónica.

Rubro Interno SENA	Presupuesto
Mantenimiento de bienes muebles, enseres, maquinaria, equipo, transporte y software	$ 9.411.472

De dicho presupuesto se cuenta con el valor de $1.200.000 que corresponden al mantenimiento de la impresora 3D del laboratorio de electrónica-.

El mantenimiento es necesario para la impresora 3D ULTIMAKER 2+ Extended (de casa de fabricación,desarrollo y ensamblaje europeo). Su manipulación e interacción, en cuanto a cambios o ajustes son estrictos en su diseño y su desarrollo, no hay un lineamiento universal o global que guíe esta labor puntual.

Para lo anterior se deben realizar con la empresa 3D SOLUTIONS SAS que tiene exclusividad en Colombia para tal fin, lo cual garantiza idoneidad y experiencia.

Estos mantenimientos aportan para alcanzar los objetivos:

General: Garantizar la prestación de los Servicios Tecnológicos del Laboratorio de Electrónica, mediante el desarrollo de soluciones electrónicas a la medida, cumpliendo con los requisitos de la Norma NTC ISO 9001:2015, aportando conocimiento al sector agrícola, permitiendo transformar procesos productivos inherentes en la región.

Específico: Desarrollar prototipos a través de la innovación, específicamente en diseños automatizados que se puedan parametrizar a la medida de la necesidad del sector agrícola que permita retroalimentar los conocimientos y aplicación

Seguido, el responsable de la gestión técnica, Juan Pablo Peña Arenales, describe los mantenimientos a realizar:

ÍTEM	CÓDIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL ELEMENTO O SERVICIO	UND	CANTIDAD SOLICITADA
1	81101706; 81101707; 73152108	**Mantenimiento preventivo Impresora 3D ULTIMAKER 2 EXT +:** Para la realización del mantenimiento preventivo, el contratista estará en la capacidad de prestar los siguientes servicios: 1. Cambios. a. Actualización de Software y/o Hardware de ser necesario. b. Contempla labores de revisión, ajuste y calibración de las cabezas de impresión y pattern test. 2. Garantía a. Soporte telefónico. b. Acompañamiento por un (1) año. c. Garantía del servicio y elementos por un (1) año. 3. Informe de resultados a. Certificado con los resultados obtenidos i. Fotografías y videos, muestra de la evidencia realizada por el trabajo. ii. Especificaciones técnicas del proceso. iii. Entrega (si aplica) de licencias y vínculos de la marca y la Entidad. iv. Se realizarán pruebas de impresión para verificar la calidad de impresión de la máquina	UN	1

		para lo cual el cliente debe contar con resina de modelo y de soporte disponible. 4. Revisión, lubricación, ajuste, limpieza y calibración funcionamiento. Según aplique a sus piezas y partes. a. Limpieza general. b. Guías electromecánicas. c. Tornillo sin fin. d. Partes mecánicas. e. Partes Electrónicas y Eléctricas. f. Cabezas de impresión. g. Calibración de termocuplas o resistencias térmicas. h. Calibración / Limpieza / Inspección / Puesta a punto de rodillo, eje, ventiladores. i. Calibración de la cama o superficie de impresión. j. Revisión, ajuste, limpieza y calibración del extrusor. k. Ajuste de correas. l. Revisión de temperatura del extrusor. m. Mantenimiento de la tarjeta electrónica. Parametrización de la velocidad de impresión con respecto a los ajustes iniciales de velocidad. Mantenimiento y ejecución de la labor realizada en las instalaciones del contratista.		

El Coordinador Administrativo, César Humberto Chavarro Pérez realiza la verificación de la disponibilidad presupuestal a la fecha por el rubro Materiales de Formación y la inclusión al Plan Anual de Adquisiciones.

Programa: 952668 Implantación de programas para la innovación y el desarrollo Tecnológico a nivel nacional. Servicios Tecnológicos.
Rubro: Mantenimiento de bienes muebles, enseres, maquinaria, equipo, transporte y software.
Valor: Nueve millones cuatrocientos once mil cuatrocientos setenta y dos pesos**. $9.411.472.** De los cuales un millón doscientos mil pesos **($1.200.000) M/CTE** corresponden al mantenimiento preventivo de impresora 3D del laboratorio de electrónica del Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila.

Objeto 1: 41_9526_199 Prestar Servicio de Mantenimiento preventivo de impresora 3D del laboratorio de Electrónica del Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila.

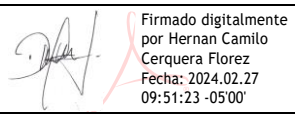
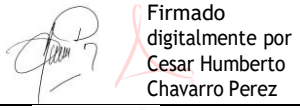
Códigos UNSPSC PAA: 81101706;81101707;73152108

Una vez estudiados los argumentos y con la autorización del subdirector (E) de Centro, se considera oportuno realizar la contratación con el fin de cumplir satisfactoriamente las actividades programadas en el proyecto SGPS-12784-2024.
CONCLUSIONES
Una vez verificada la disponibilidad presupuestal e inclusión en Plan Anual de Adquisiciones y las razones expuestas durante la reunión, se concluye que el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, cuenta con las descripciones y demás requerimientos a fin de contratar los mantenimientos preventivos para la ejecución de proyecto SENNOVA SGPS 12784 del Laboratorio de Electrónica en el marco SENNOVA del Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila vigencia 2024.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Enviar acta de necesidad firmada a Gestión Contractual para adelantar proceso	A partir de la última firma presente acta	Heimar Hernán Coronado Hernández	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Hernán Camilo Cerquera Flórez	Subdirección	 Firmado digitalmente por Hernan Camilo Cerquera Florez Fecha: 2024.02.27 09:51:23 -05'00'
César Humberto Chavarro Pérez	Coordinación administrativa	 Firmado digitalmente por Cesar Humberto Chavarro Perez
Tatiana Marcela Andrade Muñoz	SENNOVA	
Juan Pablo Peña Arenales	SENNOVA	
Heimar Hernán Coronado Hernández	SENNOVA	